

DJEČJI VRTIĆ TRILJ
SV.MIHOVILA 54A
21240 TRILJ
KLASA:003-03/23-30
URBROJ:2181-12-01-06-23-01
Trilj,26.05.2023.

Na temelju članka 15. st. 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 120/16 i 114/22) i članka 50. Statuta Dječjeg vrtića Trilj, Upravno vijeće na sjednici dana **26.05.2023.** godine, donosi sljedeći

PRAVILNIK O JEDNOSTAVNOJ NABAVI

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom o jednostavnoj nabavi (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se pravila, uvjeti i postupak koji će provesti Dječji vrtić Trilj, kao javni naručitelj (u daljnjem tekstu: naručitelj) prije stvaranja ugovornog odnosa za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti manje od 26.540,00 eura, i radova procijenjene vrijednosti manje od 66.360 eura (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava), za koji se sukladno članku 12.stavku 1. točki 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 120/16 i 114/22) ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi.
- (2) Procijenjena vrijednost nabave u smislu stavka 1. ovog članka je vrijednost nabave bez poreza na dodanu vrijednost.

Članak 2.

- (1) U provedbi postupaka jednostavne nabave naručitelj je obvezan u odnosu na sve gospodarske subjekte poštovati načela javne nabave te mogućnost primjene elektroničkih sredstava komunikacije. Postupke jednostavne nabave Naručitelj provodi poštujući načela tržišnog natjecanja, jednakog tretmana, zabrane diskriminacije te druga načela koja iz njih proizilaze, uz osiguravanje ekonomičnog i svrhovitog trošenja javnih sredstava.

Članak 3.

- (1) Naručitelj će poduzimati sve prikladne mjere radi sprječavanja sukoba interesa, sukladno odredbama članka 75. – 83. ZJN 2016.
- (2) Osobe iz članka 76.stavka 2. ZJN 2016 dužne su potpisati i izjavu o postojanju/nepostojanju sukoba interesa.

Članak 4.

- (1) Postupak jednostavne nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 6.636,14 EUR bez PDV-a te radova procijenjene vrijednosti manje od 13.272,28 EUR bez PDV-a Naručitelj provodi s jednim (1) gospodarskim subjektom po vlastitom izboru, sklapanjem ugovora o nabavi i / ili izdavanjem narudžbenice.
- (2) Postupke jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od iznosa iz prethodnog stavka Naručitelj provodi sukladno odredbama Članka 6.-12.ovog Pravilnika

Članak 5.

1. Postupci jednostavne nabave iz članka 4. stavka 1. ovog Pravilnika provodi administrativno-računovodstveni djelatnik.
2. Postupke jednostavne nabave iz članka 4 stavka 2. Pravilnika provode članovi stručnog povjerenstva Naručitelja koji se imenuje za pojedini postupak.
3. Najmanje dva (2) člana stručnog povjerenstva Naručitelja sudjeluju u postupku jednostavne nabave iz članka 4.stavka 2.ovog Pravilnika.

Članak 6.

- (1) Postupak jednostavne nabave iz članka 4.stavka 2.ovog Pravilnika počinje slanjem poziva na dostavu ponuda, koji se upućuje na najmanje tri (3) gospodarska subjekta po vlastitom izboru.
- (2) U opravdanim slučajevima, ovisno o prirodi predmeta nabave, razini tržišnog natjecanja i / ili žurnosti postupka, poziv na dostavu ponuda može se uputiti i na manje od tri (3) gospodarska subjekta.
- (3) Iznimno , kad u slučaju iz prethodnog stavka predmeta nabave može izvršiti samo jedan (1) gospodarski subjekt, Naručitelj može izravno s tim gospodarskim subjektom sklopiti Ugovor o nabavi ili mu dati narudžbenicu.

Članak 7.

- (1) Rok za dostavu ponuda je najmanje pet (5) dana od dana upućivanja poziva.
- (2) Naručitelj u opravdanim slučajevima može odrediti i kraći rok za dostavu ponuda, ali ne kraći od dva (2) dana od dana upućivanja poziva.
- (3) U poziv na dostavu ponuda gospodarskim subjektima se određuje dokaziv način dostave ponude, a pravodobno zaprimljene ponude se upisuju u upisnik o zaprimanju ponuda.
- (4) Naručitelj s gospodarskim subjektima u pravilu komunicira elektroničkim putem, pod elektroničkim putem podrazumijeva se i elektronička pošta.

Članak 8.

- (1) U pozivu na dostavu ponuda može se propisati jedan ili više kriterija za kvalitativni odabir gospodarskih subjekata, sukladno odredbama članka 251.-279. ZJN iz 2016. godine.
- (2) U poziv na dostavu ponuda gospodarskim subjektima se može propisati i obveza dostave jamstva za ozbiljnost ponude, jamstva za uredno ispunjavanje Ugovora o nabavi i/ili jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, sukladno relevantnim odredbama ZJN 2016.

Članak 9.

- (1) Naručitelj pravodobno zaprimljene ponude pregledava, ocjenjuje na temelju uvjeta zahtjeva iz poziva na dostavu ponuda.
- (2) U postupku pregleda i ocjene ponuda, Naručitelj može gospodarskim subjektima uputiti zahtjev za pojašnjenje i/ili upotpunjavanje bilo kojeg dokumenta, ostavljajući im za to primjereni rok.
- (3) O provedbenom postupku Naručitelj sastavlja zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

Članak 10.

- (1) Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.
- (2) Ukoliko je kriterij odabira ekonomski najpovoljnija ponuda, osim cijene u obzir se može uzeti i kvaliteta, kvalifikacije stručnjaka, tehničke prednosti, estetske, funkcionalne i ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, datum isporuke, rok isporuke ili izvršenja te drugi elementi te će naručitelj u zapisniku o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda obrazložiti razloge odabira izabrane ponude.

Članak 11.

- (1) Postupak jednostavne nabave iz članka 4. stavka 2. ovog Pravilnika završava donošenjem odluke o odabiru najpovoljnije ponude ili odluke o poništenju postupka jednostavne nabave.
- (2) Naručitelj će poništiti postupak jednostavne nabave ukoliko postoje razlozi za poništenje postupka sukladno odredbama ZJN 2016.
- (3) Odluku o odabiru najpovoljnije ponude Naručitelj dostavlja odabranom gospodarskom subjektu na dokaziv način.
- (4) Gospodarskim subjektima čija ponuda nije odabrana, Naručitelj na dokaziv način dostavlja obavijest o statusu njegove ponude.

- (5) Naručitelj u pozivu na dostavu ponuda određuje rok za donošenje odluke iz stavka 1. ovog članka.

Članak 12.

- (1) Nakon obavljene dostave gospodarskim subjektima, sukladno članku 11. ovog pravilnika, Naručitelj s odabranim gospodarskim subjektom sklapa ugovor o nabavi.
- (2) U slučaju opravdane potrebe za dodatnom isporukom predmeta nabave u odnosu na već sklopljeni ugovor o nabavi ili izdanu narudžbenicu temeljem provedbenog postupka jednostavne nabave iz članka 4. stavak 2. Pravilnika, vrijednost ugovora ili narudžbenice može se uvećati za najviše 10% prvotne vrijednosti s PDV-om, pod uvjetom da je ukupna vrijednost ugovora manja od pragova za primjenu ZJN 2016.

Članak 13.

- (1) Ovaj pravilnik stupa na snagu istekom osmog (8) dana objave na Oglasnoj ploči Naručitelja.

Predsjednica Upravnog vijeća

Elvira Bajić



Ovaj Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči Naručitelja dana 26.05.2023. godine.